РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
НАЦИОНАЛНА УСТАНОВА
Филмски центар Вардар филм Македонија
Бр. 0101-146/1
19.04.2019 год.
СКОПЈЕ

Врз основа на член 36 став (1) точка 1, а во врска со член 25 став (1) од Законот за културата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 31/98, 49/03, 82/05, 24/07, 116/10, 47/11, 51/11, 136/12, 23/13, 187/13 и 44/14), Управниот одбор на Национална установа - Филмски центар Вардар филм - Скопје, донесе

С Т А Т У Т
на
Национална установа - Филмски центар Вардар филм - Скопје
(Пречистен текст)[1]

I - ОПШТИ ОДРЕДБИ

Предмет на уредување

Член 1

(1) Со овој Статут се уредуваат називот, седиштето, правната положба, застапувањето, дејноста, работата, организацијата, раководењето, управувањето, финансирањето, информирањето и обезбедувањето јавност во работата и други прашања утврдени со овој и друг закон, што се од значење за работењето на Република Северна Македонија, Национална установа - Филмски центар Вардар филм - Скопје (во натамошниот текст: Филмски центар Вардар филм - Скопје).

(2) Министерот за култура дава согласност на статутот од ставот 1 на овој член.

Назив и седиште

Член 2

(1) Целосниот назив на Филмски центар Вардар филм - Скопје гласи: „Република Северна Македонија Национална установа - Филмски центар Вардар филм - Скопје“, „Republika e Maqedonisë së Veriut Institucioni Nacional Qendra Filmike Vardar Film - Shkup“.

(2) Скратениот назив на Филмски центар Вардар филм - Скопје гласи: „Филмски центар Вардар филм - Скопје“, „Qendra Filmike Vardar Film - Shkup".

(3) Седиштето на Филмски центар Вардар филм - Скопје е во Скопје, ул. „8-ми Март”, бр. 4.

[1] Овој пречистен текст се однесува на Статутот бр. 01-75 од 29.04.2015 година, Одлука за измена на статут бр.02-293 од 04.12.2015 година, Одлука за измена на статут бр.02-236 од 17.10.2018 година и Одлука за измена на статут бр. 0101-98/1 од 15.03.2019 година.

Основач и сукцесија

Член 3

Филмски центар Вардар филм - Скопје е основан од Владата на Република Македонија, со Одлука за основање на Национална установа - Филмски центар „Вардар филм - Македонија" - Скопје бр. 41-10070/1-12 од 3 јануари 2013 година („Службен весник на Република Македонија" бр. 4/13)".

Правна положба

Член 4

(1) Филмски центар Вардар филм - Скопје е непрофитна национална установа од областа на културата.

(2) Филмски центар Вардар филм - Скопје има својство на правно лице, запишано во Централниот Регистар на Република Северна Македонија.

(3) Во правниот промет со трети лица Филмски центар Филмски центар Вардар филм - Скопје настапува во свое име и за своја сметка, а за своите обврски одговара со сите средства со кои располага и за целиот износ на обврските.

(4) Филмски центар Вардар филм - Скопје може да го промени видот, називот и седиштето, како и да изврши статусни измени (спојување, припојување, поделба и издвојување) само по претходна одлука на Владата на Република Северна Македонија.

Печат и штембил

Член 5

(1) Во своето работење Филмски центар Вардар филм - Скопје употребува печат и штембил.

(2) Печатот има форма на круг, со пречник од 40 мм по чија внатрешна страна, полукружно, со кирилско/латинско писмо е испишан текстот: „Република Северна Македонија, Национална установа - Филмски центар Вардар филм - Скопје, „Republika e Maqedonisë së Veriut, Institucioni Nacional Qendra Filmike Vardar Film - Shkup", со зборот „СКОПЈЕ/shkup во долниот дел на печатот, а во средината - грбот на Република Северна Македонија.

(3) Штембилот е правоаголен, со димензии: должина 65 мм и ширина 40 мм, над испишаниот текст стои грбот на Република Северна Македонија и со текст испишан на кирилско/латинско писмо под грбот се наоѓа текстот кој гласи: „Република Северна Македонија", „Republika e Maqedonisë së Veriut", во продолжение со големи кирилични/латинични букви следи текст: „НАЦИОНАЛНА УСТАНОВА", „INSTITUCIONI NACIONAL", под кој со големи букви следува текстот: „ФИЛМСКИ ЦЕНТАР ВАРДАР ФИЛМ СКОПЈЕ", „QENDRA FILMIKE VARDAR FILM - SHKUP". Во средината има ознака: Бр./Nr. ______. На долниот раб се наоѓа линија за означување на датумот: ______, под која стои зборот: „СКОПЈЕ/SHKUP".

(4) Печатот и штембилот од ставовите (2) и (3) на овој член ги чува и употребува овластено лице, задолжено за водење на архивата со решение од

директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје.

(5) Лицето од ставот (4) на овој член и директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје се одговорни за правилното чување и употребата на печатот и штембилот од ставовите (2) и (3) на овој член.

(6) Начинот на употребата, чувањето и ракувањето со печатот и штембилот од ставовите (2) и (3) на овој член се утврдува со одлука на Управниот одбор на Филмски центар Филмски центар Вардар филм - Скопје.

Заштитен знак

Член 6

(1) Филмски центар Вардар филм - Скопје може да има заштитен знак.

(2) Заштитниот знак од ставот (1) на овој член се состои од лого со придружен текст: стилизација на Камениот Мост над реката Вардар и текст Филмски центар Вардар филм - Скопје

(3) Начинот и условите на користење на заштитниот знак од ставот (1) на овој член се утврдуваат со одлука на Управниот одбор на Филмски центар Вардар филм – Скопје.

Застапување и претставување

Член 7

(1) Во правниот промет со трети лица, Филмски центар Вардар филм - Скопје, го претставува и застапува директорот, без ограничувања.

(2) Друго лице може да го претставува и застапува Филмски центар Вардар филм - Скопје само врз основа на писмено овластување (полномошно), издадено од директорот.

(3) Во случаите од ставот (2) на овој член, полномошникот го застапува и претставува Филмски центар Вардар филм - Скопје во границите на даденото полномошно.

Овластени потписници на сметките

Член 8

(1) Филмски центар Вардар филм - Скопје има буџетска сметка за единка корисник на Буџетот на Република Северна Македонија.

(2) Овластен потписник на Буџетската сметка на Филмски центар Филмски центар Вардар филм - Скопје е директорот, без ограничување.

(3) Управниот одбор на Филмски центар Вардар филм - Скопје може со одлука да определи втор потписник или повеќе други потписници на жиро-сметките, односно трезорските потсметки на Филмски центар Вардар филм - Скопје.

(4) Во случаите од ставот (3) на овој член, Управниот одбор на Филмски центар Вардар филм - Скопје со истата одлука ги утврдува начинот на потпишувањето и евентуалните ограничувања на износите до кои тие потписници можат да потпишуваат

II - ДЕЈНОСТ И ОРГАНИЗАЦИЈА

1. Дејност

Основна дејност

Член 9

(1) Дејност на Филмски центар Вардар филм - Скопје е дејност за посредување во културата согласно Законот за културата (шифра: 90.02 помошни дејности во изведувачката уметност).

(2) Дејноста од ставот (1) е од национален интерес.

(3) Во рамките на основната дејност Филмски центар Вардар филм - Скопје ги врши следниве функции:

1. Поттикнување на развојот на филмска дејност во РМ.
2. Вршење на услужни дејности за странски и домашни продукции во смисла на изнајмување на костими, реквизита, простории и друга филмска и техничка-технолошка опрема со која располага установата.
3. Собирање, грижа и управување со фундусот на костими, реквизита и сценографски елементи од филмовите кои продуцентите ги отстапиле на користење на установата.
4. Поттикнување и промовирање на продукцијата, дистрибуција на филмови за кои поседува права, како и киноприкажување на македонски филмови на меѓународен план.
5. Унапредување на домашната кинематографија и нејзино интегрирање во европските и светските програми за развој на кинематографијата.
6. Развивање на активности за презентација на Република Северна Македонија како дестинација за снимање на филмови преку создавање на база со фотографии и информации за продукциските и пост-продукциските капацитети, како и поттикнувања на странски вложувања во филмската дејност.
7. Создавање и одржување на контакти во сферата на меѓународната филмска индустрија и помош во комуникацијата меѓу домашните филмски и странски продукции, како и домашни и странски дистрибутерски компании.
8. Реализација на културни активности поврзани со филмот, учество на фестивали и други слични манифестации поврзани со филмот.
9. Развивање на едукативни програми.
10. Формирање на музејска поставка со историска вредност и значење.
11. Врши и други работи согласно со закон и овој статут.

(4) Проширување на дејноста и други статусни промени на Филмски центар Вардар филм - Скопје може да се направат со измена на овој статут и согласност од основачот односно Владата на Република Северна Македонија.

Дополнителна дејност

Член 10

Покрај основната дејност, Филмски центар Вардар филм - Скопје ги врши и следните дополнителни дејности:

1. Филмска дејност, дејности за видео и телевизиска програма (шифра 59.1)
2. Односи со јавноста и дејности на информирање (шифра 70.21) и
3. Фотографски дејности (шифра 74.20).
4. Други издавачки дејности (шифра 58.19)
5. Останати услуги за подготвување и служење на храна (шифра 56.29)

III. ОРГАНИЗАЦИЈА НА РАБОТЕЊЕТО

Организациона поставеност

Член 11

(1) Работењето на Филмски центар Вардар филм - Скопје се организира преку организациони единици и работно место во нивниот состав кои поблиску се утврдуваат со Паравилник за организација на работа и Правилник за систематизација на работните места.

(2) Со правилниците од ставот (1) таксативно се утврдува обемот, организацијата и природата на работните задачи во организационите единици, како и потребниот број извршители, за нивно извршување.

(3) Вршењето на работите на вработените како даватели на услугите во Филмски центар Вардар филм - Скопје се уредува во согласност и со Законот за културата и соодветниот закон за дејноста, а вршењето на правните, сметководствено-финансиските, административно-стручните и општите работи се организира во организационите единици согласно со прописите за административни службеници и вработените во јавниот сектор и прописите од областа на културата.

IV - ОРГАНИ НА РАКОВОДЕЊЕ И УПРАВУВАЊЕ

1. Орган на раководење

Директор

Член 12

(1) Орган на раководење на Филмски центар Вардар филм - Скопје е директорот.

(2) Директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје ги врши следниве работи:

- Ја води работата на националната установа;
- Ја застапува установата и одговара за материјално-финансиското работење и за законитоста и економичноста на нејзината работа;
- Донесува годишна програма за работа на националната установа по претходна согласност на Управниот одбор;
- Ги извршува одлуките на Управниот одбор;

- Ја организира реализацијата на Годишната програма
- Донесува акт за систематизација и организација на работните места;
- Донесува акти во врска со работниот однос на вработените согласно со закон;
- Формира уметнички, односно стручен совет и други советодавни тела (трајни и повремени), согласно со статутот;
- Склучува договор со кој ангажира надворешно лице како уметнички советник согласно закон, во рамките на одобрените средства за работа на Филмски центар Вардар филм - Скопје;
- Поднесува годишен извештај за работа и финансиското работење на Филмски центар Вардар филм - Скопје;
- Донесува годишен план за вработување за следната година по претходно мислење на Министерството за информатичко општество и администрација и претходна согласност од Министерството за култура;
- Формира Комисија за водење на дисциплинска постапка за дисциплинска неуредност или дисциплински престап;
- Донесува решенија за дисциплински мерки согласно закон;
- Одобрува службени патувања во земјата и странство;
- Раководи со организирањето и спроведувањето на подготовките за одбраната;
- Се грижи за правилно и навремено информирање на вработените и јавноста;
- Издава упатства и донесува наредби, решенија и други поединечни акти согласно со закон;
- Обезбедува услови за непречен пристап и вршење на управен и инспекциски надзор, ревизија и друг вид контрола на работењето на Филмски центар Вардар филм - Скопје од страна на надлежните органи и
- Врши и други работи согласно со закон и овој статут.

Член 13

(1) Директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје се избира по пат на јавен оглас, што се објавува преку средствата за јавно информирање.

(2) Директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје се избира за време од четири години и може повторно да биде избран.

(3) Огласот за директор го распишува Министерството за култура, согласно со општите услови утврдени со Законот за културата и посебните услови утврдени со овој Статут.

(4) Министерот за култура го избира и разрешува директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје, најдоцна три месеци пред истекот на мандатот на предходниот директор.

(5) Директор избран од редот на вработените лица во Филмски центар Вардар филм - Скопје по истекот на мандатот или при престанок на мандатот, истиот се прераспоредува на работното место кое му мирува или на друго работно место соодветно на степенот на неговата стручна подготвка.

Член 14

(1) За директор може да биде избрано лице кое ги исполнува следните општи услови утврдени со Законот за културата и посебните услови утврдени со Статутот на установата, односно лицето треба:

1) да е државјанин на Република Северна Македонија;

2) во моментот на избирањето со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна или прекршочна санкција или забрана за вршење на професија, дејност или должност;

3) да има стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен високо образование од научно подрачје на општествените или хуманистичките науки;

4) има минимум пет години работен стаж во областа на културата или пет години работно искуство на работи или проекти во областа на културата врз основа на склучени договори за дело;

5) да има еден од следните меѓународно признати сертификати или уверенија за активно познавање на англискиот јазик не постар од пет години:

- ТОЕФЕЛ ИБТ - најмалку 74 бода,
- ИЕЛТС (IELTS) - најмалку 6 бода,
- ИЛЕЦ (ILEC) (Cambridge English: Legal) - најмалку Б2 (B2) ниво,
- ФЦЕ (FCE) (Cambridge English: First) – положен,
- БУЛАТС (BULATS) - најмалку 60 бода или,
- АПТИС (APTIS) - најмалку ниво Б2 (B2);

Член 15

Директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје е должен на секои шест месеци да доставува извештај до министерот за култура на начин утврден Законот за културата.

Член 16

Директорот доколку утврди неправилности во работата на Филмски центар Вардар филм - Скопје должен е да превземе мерки за отстранување на тие неправилности, а по потреба може да формира стручна комисија за разгледување на одреден случај.

Член 17

Директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје може да биде разрешен и пред истекот на мандатот за кој е избран во случаи утврдени со закон.

Член 18

(1) Во случај кога не е избран директор или предвреме му престанал мандатот, министерот за култура, именува вршител на должноста директор на Филмски центар Вардар филм - Скопје без објавување на оглас, од редот на вработените на Филмски центар Вардар филм - Скопје.

(2) Вршителот на должноста ги има сите права и обврски на директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје.

(3) Вршителот на должноста директор се именува за време до изборот на директор на Филмски центар Вардар филм - Скопје а најдолго за шест месеци.

2. Орган на управување

Управен одбор

Член 19

(1) Орган на управување на Филмски центар Вардар филм - Скопје е Управниот одбор.

(2) Управниот одбор на Филмски центар Вардар филм - Скопје го сочинуваат 5 (пет) преставници кои ги именува и разрешува министерот за култура, од кои 3 (тројца) се преставници од редот на истакнати поединци од областа на културата, 1 (еден) е од локалната самоуправа и 1 (еден) преставник од вработените на Филмски центар Филмски центар Вардар филм - Скопје.

(3) Претседателот и членовите на Управниот одбор на Филмски центар Вардар филм - Скопје се именуваат врз принципот на стручноест и компетентност за време од 4 (четири) години и може повторно да бидат именувани.

(4) На претседателот и на членовите на Управниот одбор на Филмски центар Вардар филм - Скопје им следува соодветен надоместок што го определува Министерот за култура.

Член 20

(1) Со работата на Управниот одбор раководи претседателот на Управниот одбор.

(2) Управниот одбор работи и одлучува на седници со мнозинство гласови од вкупниот број членови.

(3) Членовите и претседателот се должни да присуствуваат на седниците на Управниот одбор.

(4) За својата работа, Управниот одбор е одговорен пред Министерот за култура.

Член 21

(1) Управниот одбор на национална установа:

1. Донесува статут;

2. Ги утврдува политиката и принципите за развој и работа на установата;

3. Дава согласност на годишната програма на установата по предлог на директорот;

4. Го усвојува годишниот извештај за работата на установата по предлог на директорот;

5. Дава согласност на актот за организација на работата и систематизација на работните места на установата;

6. Донесува документи за финансиското работење на установата, согласно со прописите за материјално и финансиско работење;

7. Одлучува во втор степен за решенија што ги донесува директорот за

правата и обврските на вработените од работен однос и за дисциплински мерки и други решенија, согласно закон;

8. Дава образложен предлог на министерот за култура за разрешување на директорот;

9. Донесува деловник за својата работа;

10. Го следи остварувањето на годишната програма за работа на националната установа;

11. Донесува правилник за формата и содржината на јавниот оглас и на пријавата за вработувањекако и начинот на бодување во зависност од категоријата и нивото на работното место за кое е објавен јавниот оглас, по предлог на директорот;

12. Донесува правилник за формата и содржината на интерниот оглас, како и на пријавата за унапредување, начинот на спроведување на селекцијата за унапредување, како и начинот на нивно бодување, по предлог на директорот;

13. Донесува правилник за поблиските критериуми за спроведување на оценувањето на давателите на јавни услуги во културата согласно законот за културата член 77-к став (2), висината на паричната или друг вид материјална или

3 - СТРУЧНИ ТЕЛА

Стручни тела

Член 24

(1) За разгледување на определени прашања од стручен карактер, директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје може со решение да формира Стручни тела (трајни и повремени) согласно со статутот.

(2) Со решението од став (1) на овој член се определува составот и делокругот на работа на стручните тела.

Член 25

(1) По потреба, директорот може да основа стручни и советодавни комисии и други работни тела.

(2) Мандатот и делокругот на членовите на комисијата трае 2 години.

(3) За член на Комисијата едно лице може да биде избрано повеќе пати.

(4) Комисијата за својата работа одговара пред на директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје и е должна да му поднесува извештај.

V - РАБОТНИ ОДНОСИ

Член 26

(1) На правата, обврските и другите прашања од областа на работните односи на вработените во Филмски центар Вардар филм - Скопје се применуваат одредбите од Законот за културата и прописите за јавната администрација, за работните односи и колективните договори склучени во согласност со закон.

VI - ОПШТИ АКТИ

Други општи акти

Член 27

(1) Одредени прашања од работењето на Филмски центар Вардар филм - Скопје поблиску се уредуваат со правилници и други општи акти, во согласност со закон и овој статут.

(2) Во смисла на став (1) на овој член, во Филмски центар Вардар филм - Скопје се донесуваат особено:

1. Правилник за организација на работата и Правилник за систематизација на работните места;

2. Годишен план за вработување согласно закон;

3. Правилник за формата и содржината на јавниот оглас и на пријавата за вработување, како и начинот на бодување во зависност од категоријата и нивото на работното место за кое е објавен јавниот оглас;

4. Правилник за формата и содржината на интерниот оглас, како и на пријавата за унапредување, начинот на спроведување на селекцијата за

унапредување, како и начинот на нивно бодување;

5. Правилник за поблиските критериуми за спроведување на оценувањето на давателите на јавни услуги во културата согласно законот за културата член 77-к став (2), висината на паричната или друг вид материјална или нематеријална награда, намалувањето на плата или распоредување на работно место на пониско ниво;

6. Правилник за заштита при работа;

7. Правилник за издавачка дејност;

8. Правилник за стручно усовршување

9. Правилник за теренска работа;

10. Деловник за работа на Управниот одбор;

11. Правилник за дистрибуција на филмови;

12. Акти за чувањето, обработката и користењето на документацијата;

13. Други акти кои произлегуваат од овој статут или закон.

(3) Актите на Филмски центар Вардар филм - Скопје мора да бидат во согласност со Уставот, важечките законски, подзаконски прописи и овој Статут.

Член 28

(1) Филмски центар Вардар филм - Скопје е должен на својата веб страница да ги објава проектите кои се реализираат во тековната година.

(2) Филмски центар Вардар филм - Скопје во првиот квартал од тековната година за претходната година доставуваат извештај до Министерството за култура за реализацијата на годишната програма, кој содржи наративен приказ за реализација на програмата, спецификација за вкупно потрошените средства, договори, сметки, фактури и конечен финансиски план со сите износи на потрошени средства и извори на финансирање.

(3) Филмски центар Вардар филм - Скопје на својата веб страница, во првиот квартал во тековната година за претходната година, го објавува извештајот за реализацијата на годишната програма.

Член 29

Статутот на Филмски центар Вардар филм - Скопје и другите општи акти што ги донесува Управниот одбор на Филмски центар Вардар филм - Скопје, се донесуваат со мнозинство гласови од вкупниот број членови.

Член 30

(1) Иницијатива за донесување на нов Статут или измени и дополнување на истиот може да поднесе:

1. Најмалку една третина од вкупниот број членови на Управниот одбор на Филмски центар Вардар филм - Скопје и

2. Директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје.

(2) Иницијативата од став (1) на овој член, во писмена форма се доставува до Управниот одбор на Филмски центар Вардар филм - Скопје.

(3) Управниот одбор е должен да ја разгледа иницијативата и по истата да донесе соодветна одлука.

(4) Одлуката од ставот (3) на овој член се доставува до подносителот на иницијативата.

Член 31

Измена и дополнување на Статутот и другите општи акти се врши по истапостапка, како и за нивното донесување.

Член 32

Сите општи акти што се донесуваат во Филмски центар Вардар филм - Скопје се објавуваат на огласна табла, а влегуваат во сила осмиот ден од денот на објавувањето.

VII - КЛАСИФИЦИРАНИ ИНФОРМАЦИИ, ПРАШАЊА ПОВРЗАНИ СО ОДБРАНАТА, ВОЕНА И ВОНРЕДНА СОСТОЈБА И ЗАШТИТА НА ЛИЧНИТЕ ПОДАТОЦИ

Класифицирани информации

Член 33

(1) Класифицирана информација е информација која се заштитува од неовластен пристап или употреба и која се определува со степен на класификација согласно со закон.

(2) За класифицирани информации се сметаат документи и податоци кои:

- надлежен орган ги прогласил за класифицирана информација;
- како доверливи надлежен орган му ги соопштил на Филмски центар Вардар филм - Скопје;
- во врска со одбраната се означени како класифицирани информации;

(3) Класифицирана информација претставуваат и документи кои се определени со прописите, а кои Управниот одбор ги прогласил за класифицирана информација.

(4) Документите и податоците што се сметаат за класифицирана информација се должни да ги чуваат сите работници на Филмски центар Вардар филм - Скопје додека се во работен однос, и по престанувањето на работниот однос во рок од три години.

(5) Документите и податоците што претставуваат класифицирана информација не можат да се даваат на увид без одобрение на директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје.

Член 34

(1) Класификацијата на информациите се врши според нивната содржина од овластено лице, согласно законските прописи.

(2) Информациите кои не се наменети за јавна употреба, а со чие

откривање би се намалила ефикасноста на работењето на Филмски центар Вардар филм - Скопје добиваат ознака „за ограничена употреба".

Член 35

(1) Критериумите, мерките и активностите за заштита и користење на класифицираните информации се определени согласно закон и Планот за заштита на класифицираните информации за вонредни состојби.

(2) Филмски центар Вардар филм - Скопје е должно да создаде услови неопходни за заштита на класифицирани информации и да преземе мерки за елиминирање на негативните последици, ако дојде до откривање на класифицираните информации.

(3) За ефикасно и координирано извршување на правата и обврските кои се однесуваат на класифицираните информации во Филмски центар Вардар филм - Скопје, се определуваат овластени лица кои треба да поседуваат безбедносен сертификат, кој им се издава за соодветен степен на класифицирана информација, согласно принципот „потребно е да се знае".

(4) За давање на документи и податоци кои што се прогласени за класифицирани информации на трети лица, се води посебна евиденција, во која се евидентираат: името и презимето на лицето и називот на органот на кои им се соопштени податоците, односно им се дадени документите, видот на податоците, формата во која се соопштени и за каква цел и по чие барање се дадени.

(5) Евиденцијата од став (1) на овој член се смета доверлива и се чува на посебно безбедно место, во просториите на Филмски центар Вардар филм - Скопје.

Прашања поврзани со одбраната

Член 36

(1) Класифицирана информација претставуваат податоците во документите од значење на одбраната.

(2) На документите кои претставуваат класифицирана информација, во зависност од нивното значење, во горниот десен агол им се става зборот „ОДБРАНА", а под него им се одредува еден од следните три степени на тајност: „строго доверливо" „доверливо" или „интерно".

Член 37

Филмски центар Вардар филм - Скопје изготвува документи, се организира и спроведува подготовки за одбрана, заштита, спасување и управување со кризи.

Член 38

Филмски центар Вардар филм - Скопје, во соработка со Министерството за култура, го врши финансирањето на подготовките за одбрана, заштита, спасување и управување со кризи.

Член 39

По барање на Министертвото за одбрана на Република Северна Македонија, Филмски центар Вардар филм - Скопје е должен да врши услуги кои се од посебно значење на одбраната.

Воена и вонредна состојба

Член 40

(1) Во воена или вонредна состојба, Филмски центар Вардар филм - Скопје, презема мерки за заштита и спасување на вработените и корисниците на услуги, кои ќе се затекнат во просториите на установата и нејзините објекти, како и спроведување на посебни мерки за заштита на материјалните добра и документите, материјалите и податоците кои претставуваат класифицирана информација и друга тајна.

(2) Вработените се должни во случај на воени конфликти или во случај на вонредна состојба заради природни непогоди и други несреќи, да се грижат за имотот на Филмски центар Вардар филм - Скопје. Задачите и обврските на вработените во вакви услови се определени согласно законот.

Член 41

Во делот на одбраната во Филмски центар Вардар филм - Скопје директно се применуваат законските и подзаконските прописи за оваа област.

Заштита на лични податоци

Член 42

(1) При извршувањето на работните обврски, Филмски центар Вардар филм - Скопје има потреба од користење на личните податоци за вработените во Филмски центар Вардар филм - Скопје и посетителите на Филмски центар Вардар филм - Скопје кои се користат согласно прописите за заштита на личните податоци.

(2) Личните податоци за вработените во Филмски центар Вардар филм - Скопје се собираат, обработуваат и доставуваат на трети лица согласно со закон, заради остварување на правата и обврските од работниот однос или во врска со работниот однос.

(3) Личните податоци за надворешните лица во Филмски центар Филмски центар Вардар филм - Скопје се собираат, обработуваат, употребуваат и по потреба доставуваат до надлежни органи, со цел за заштита на сопственоста на имотот, културното наследство и другите материјални вредности кои се наоѓаат во Филмски центар Вардар филм - Скопје.

Член 43

Личните податоци за вработените во Филмски центар Вардар филм - Скопје и надворешните лица, може да ги собира, обработува, употребува и доставува на трети лица, само директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје и од него овластени лица.

Член 44

Заштитата на личните податоци се врши согласно со законските и подзаконските прописи и општите акти на Филмски центар Филмски центар Вардар филм - Скопје.

VIII - ЕВИДЕНЦИЈА

Член 45

(1) Филмски центар Филмски центар Вардар филм - Скопје е должен да води евиденција согласно прописите за канцелариско работење. Филмски центар Филмски центар Вардар филм - Скопје води и влезна книга, книга за инвентар, излезна книга и книга за техничка и технолошка опрема.

(2) Филмски центар Вардар филм - Скопје може да води и друг вид евиденција согласно со законските и подзаконските прописи, овој статут и актите на Филмски центар Вардар филм - Скопје.

IX - ФИНАНСИРАЊЕ

Извори на средства

Член 46

(1) Средствата за работа на Филмски центар Вардар филм - Скопје се обезбедуваат од:

- Буџетот на Република Северна Македонија, на начин и во постапка утврдени со Законот за културата и прописите за буџетско финасирање;
- Сопствени приходи од вршење услуги од нејзина надлежност;
- Донации на меѓународни организации или други домашни и странски правни и физички лица и
- Спонзорства, подароци, завештанија и други извори утврдени со закон.

(2) Сопствените приходи во смисла на став (1) алинеја 2 на овој член се обезбедуваат од:

- Приходи од давање техничко технолошки услуги;
- Договорни активности;
- Дистрибуција на филмови за кои поседува права
- Прикажување на македонски филмови на меѓународен план
- Вршење на услужни дејности за странски и домашни продукции, во смисла на изнајмување костими, реквизита, простории и друга филмска и техничко технолошка опрема со која располага установата
- Дистрибуција на филмови продуцирани од "Вардар филм"
- Посредување во дистрибуција на македонските филмови во светот
- Влезници;
- Продажба на книги и друг вид публикации, сувенири, копии на предмети, ракотворби и слични предмети поврзани со дејноста на установата;
- Организирање на манифестации и форуми низ Република Северна

Македонија на кои ќе се презентира филмското творештво во продукција на "Вардар филм";

- Организирање на манифестации за поттикнување и развој на филмската култура (Котизација).

(3) Висината на цената на услугите во смисла на став (2) на овој член ги утврдува Управниот одбор на Филмски центар Вардар филм - Скопје со одлука, со која се определува видот на услугата и надоместокот за нејзино извршување (ценовник).

XI - ИНФОРМИРАЊЕ

Известување на вработените

Член 47

(1) Известувањето на вработените во Филмски центар Вардар филм - Скопје се врши на начин достапен на секој работник.

(2) Известувањето во смисла на став (1) на овој член се врши преку огласна табла и непосредно од страна на раководните работници.

(3) На огласна табла се објавуваат општите акти на Филмски центар Вардар филм - Скопје, поединечните акти на Управниот одбор на Филмски центар Вардар филм - Скопје и на директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје, соопштенија и други пишани акти.

(4) Раководните работници се должни редовно да ги информираат вработените за работењето на Филмски центар Вардар филм - Скопје и постигнатите резултати, за актуелните состојби и отворените прашања, претстојните активности и слично, што се од интерес на вработените.

(5) На барање, секој вработен може да оствари увид во службената документација со одобрение на директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје, со исклучок на документите што претставуваат класифицирани информации, заштитени лични податоци или се означени со друг вид и степен на тајност согласно со закон.

Известување на јавноста

Член 48

(1) Филмски центар Вардар филм - Скопје ја известува јавноста за своето работење преку средствата за јавно информирање и во согласност со прописите за слободен пристап до информации од јавен карактер.

(2) Известувањето во смисла на став (1) на овој член се врши преку посебни соопштенија, платени огласи, написи, разговори, учество во специјални емисии на електронските медиуми и слично.

(3) Известувањето на јавноста се врши и преку една или повеќе интернет страници на установата.

(4) Одговорно лице за давање информации на јавноста е директорот на Филмски центар Вардар филм - Скопје или лицето што тој ќе го овласти во

согласност со прописите за слободен пристап до информации од јавен карактер.

X - ПОСЕБНИ ОДРЕДБИ

Работно време

Член 49

(1) Работното време на Филмски центар Вардар филм - Скопје го определува Управниот Одбор на Филмски центар Вардар филм - Скопје со одлука, доколку со закон не е поинаку определено.

(2) Во оправдани случаи, по потреба, Управниот Одбор на Филмски центар Вардар филм - Скопје може со одлука да определи поинакво работно време за одделни објекти, проекти, програми, акции или други активности, различно од работното време определено во смисла на став (1) на овој член.

Штрајк

Член 50

(1) Неопходното ниво на процесот на работа во услови на штрајк се утврдува со одлука на Управниот одбор на Филмски центар Вардар филм - Скопје, во согласност со закон и колективен договор.

Имот на установата

Член 51

(1) Филмски центар Вардар филм - Скопје има на користење/владение недвижен имот кој е во државна сопственост и тоа:

- Земјиште кое претставува КП 5374 со површина од 1399 м2 на ул. "8-ми Март" бр.4, запишано во Имотен лист бр.9240 КО Центар 1, и објект: простории во зграда бр.1 на ул. "8-ми Март" бр.4, лоцирани на КП 5374 со површина од 528 м2, запишани во Имотен лист 9240 КО Центар 1.

(2) За движниот и недвижниот имот на Филмски центар Вардар филм - Скопје се води книговодствена евиденција и истиот се користи во согласност со прописите за располагање и користење со ствари во државна сопственост.

XI - ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Усогласување на работата

Член 52

(1) Филмски центар Вардар филм - Скопје ќе ја усогласи својата работа со одредбите на овој Статут во рок од еден месец од неговото влегување во сила.

Донесување на општите акти

Член 53

(1) Правилникот за организација на работата и Правилникот за систематизација на работните места, усогласени со овој Статут, ќе се донесат во рок од 1 (еден) месец од влегувањето во сила на овој Статут.

(2) Другите општи акти од член 27 став (2) и став (3) на овој Статут ќе се донесат во рок од 3 (три) месеци од влегувањето во сила на овој Статут.

Престанување на постојниот статут

Член 54

Со влегувањето во сила на овој Статут престанува да важи Статутот на Филмски центар Вардар филм Македонија - Скопје, донесен на ден 29.04.2015 година за кој Министерството за култура издало согласност со Решение бр. 55-6125/2 од 03.06.2015 година.

Влегување во сила на овој Статут

Член 55

(1) Овој статут влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето на огласната табла на Филмски центар Вардар филм - Скопје, а ќе се објави веднаш по добивањето на согласност од министерот за култура.

УПРАВЕН ОДБОР
на
Филмски центар Вардар филм - Скопје

Претседател

Румен Ќамилов